

## [como fazer] Como atender uma requisição de material?

01/21/2020 14:44:54

[FAQ Article Print](#)

<b>Category:</b>	SIPAC::Almoxarifado	<b>Votes:</b>	0
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
		<b>Last update:</b>	15:32:50 - 08/30/2017

### Keywords

atendimento solicitação pedir expediente requisição materiais atender responder almoxarifado sipac

### Artigo (public)

#### Procedimentos

Para atender uma requisição de material a um almoxarifado o usuário deve realizar os seguintes passos.

Perfil: Gestor Almoxarifado

1. A partir do módulo Almoxarifado acesse a aba Requisições e menu Atendimento de Requisições, conforme imagem abaixo;

O sistema deverá exibir a listagem das requisições aguardando para serem atendidas, conforme imagem abaixo. O usuário poderá também filtrar a requisição, a fim de encontrar uma requisição mais facilmente;

2. Clique no botão Atender Requisição, da requisição que se deseja realizar o atendimento, conforme imagem abaixo.

Após isto o sistema exibirá a tela de Atendimento, conforme figura abaixo.

3. Clique em Finalizar Atendimento. Você pode ainda modificar a quantidade a que será entregue, ou modificar o material solicitado, caso não exista o solicitado em estoque, mas exista algum semelhante.

O sistema exibirá uma tela de confirmação.

4. Clique no botão "Confirmar Atendimento".

O sistema exibirá então uma mensagem de sucesso e retornará a tela do passo 02.